

ПОЛОЖЕНИЕ

о проведении ежегодного конкурса среди муниципальных образований Ростовской области «Лучшее муниципальное образование по организации информационного взаимодействия с населением»

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение устанавливает порядок проведения ежегодного конкурса среди муниципальных образований Ростовской области «Лучшее муниципальное образование по информационному взаимодействию с населением» (далее – конкурс).

1.2. Основная цель конкурса – выявление лучшего опыта муниципальных образований Ростовской области по организации информационного взаимодействия с населением, внедрению современных информационно-коммуникационных технологий, систем электронного сервиса в практику деятельности органов местного самоуправления.

1.3. В настоящем Положении под информационным взаимодействием с населением подразумевается комплекс системных мероприятий органов местного самоуправления, направленных на получение населением муниципалитетов необходимой информации о деятельности органов местного самоуправления, муниципальных услугах, оказываемых гражданам.

1.4. Основными принципами конкурса являются:

- гласность;
- равенство прав муниципальных образований на участие в конкурсе;
- состязательность (конкурсная основа).

2. Участники конкурса

2.1. В конкурсе могут принимать участие муниципальные образования, являющиеся членами Ассоциации «Совет муниципальных образований Ростовской области».

3. Порядок проведения конкурса

3.1. Конкурс проводится один раз в год по следующим номинациям:

- «Лучшее муниципальное образование по организации информационного взаимодействия с населением» (отдельно среди городских округов, муниципальных районов, городских и сельских поселений);
- «Лучший сайт муниципального образования по информационному взаимодействию с населением» (отдельно среди городских округов, муниципальных районов, городских и сельских поселений).

3.2. Для участия в конкурсе соискателями предоставляются следующие документы:

3.2.1. заявка на участие, заверенная подписью главы муниципального образования или заменяющего его лица и печатью (форма заявки указана в приложении 1);

3.2.2. материалы, характеризующие деятельность органов местного самоуправления муниципалитета по соответствующей номинации, включающие копии организационно-правовых, нормативных документов, аналитическую записку, фотографии и электронную информацию.

Все документы, представляемые претендентами, должны быть заверены в установленном порядке.

3.3. Заявки, поступившие по истечении срока, указанного в информационном сообщении или представленные без необходимых материалов, указанных в п. 3.2.2. настоящего Положения, не рассматриваются.

3.4. Не подлежат рассмотрению заявки:

- содержащие неполный комплект документов, указанных в п. 3.2. настоящего Положения;

- содержащие недостоверные сведения.

3.5. Конкурс начинается с момента направления Исполнительной дирекцией СМО РО в муниципальные образования информационного сообщения о проведении данного конкурса и помещения его на официальном сайте Ассоциации «Совет муниципальных образований Ростовской области» СМО РО.РФ.

3.6. Заявки подаются в Исполнительную дирекцию СМО РО на электронном и бумажном носителях.

Заявки, оформленные от руки, а также полученные по факсу или по электронной почте, на рассмотрение не принимаются.

Поданные на конкурс документы не возвращаются.

3.7. В случае отсутствия заявок или в случае принятия Исполнительной дирекцией решения о том, что ни одна из поданных заявок не соответствует требованиям, предъявляемым к участникам конкурса, или критериям, по которым определяются победители конкурса, конкурс признается несостоявшимся.

3.8. В случае если на конкурс подана одна заявка, отвечающая всем установленным требованиям, победителем конкурса признается муниципальное образование, подавшее эту заявку.

3.9. Победители конкурса в каждой номинации (отдельно среди городских округов, муниципальных районов, городских и сельских поселений) награждаются дипломами I степени (приложение 2).

3.10. Муниципальные образования, занявшие второе место в каждой номинации (отдельно среди городских округов, муниципальных районов, городских и сельских поселений), награждаются дипломами II степени (приложение 2).

3.11. Муниципальные образования, занявшие второе место в каждой номинации (отдельно среди городских округов, муниципальных районов, городских и сельских поселений), награждаются дипломами III степени (приложение 2).

4. Критерии оценки

4.1. При определении победителей конкурса в номинации «Лучшее муниципальное образование по организации информационного взаимодействия с населением» критериями оценки являются:

- количество местных газет, других печатных форм, в которых регулярно публикуется информация о работе органов местного самоуправления, их тираж и периодичность издания, качество публикаций;

- системность публикаций в СМИ, касающихся деятельности органов местного самоуправления;

- практика реагирования органов местного самоуправления на критические публикации в СМИ, касающиеся неприятия мер со стороны органов местной власти по решению вопросов, затрагивающих интересы граждан, эффективность действий по изменению ситуации в лучшую сторону;

- системность привлечения актива граждан (ТОС, ЖСК, ТСЖ и т.п.) для информирования жителей территории о работе органов местной власти, формы этой работы, ее периодичность;

- количество и состояние информационных щитов и стендов, их приближенность к жилым домам, периодичность обновления информации, касающейся деятельности органов местной власти;

- наличие собственных информационных групп органов местной власти, соответствующих актуальных организационно-правовых документов, регламентирующих их деятельность;

- количество информационных групп, их качественный состав (участие в них руководящих работников органов местной власти, опытных, квалифицированных специалистов, ученых), системность встреч информационных групп с населением, охват жителей и организаций, находящихся на территории;

- качество предоставляемой информации гражданам на встречах, ее актуальность, соответствие всем сферам деятельности органов местной власти;

- организация контроля за рассмотрением обращений, поднятых гражданами во время встречи информационной группы с населением.

4.3. При определении победителей конкурса в номинации «Лучший сайт муниципального образования по информационному взаимодействию с населением» критериями оценки являются:

- художественно-эстетическое оформление сайта, дизайн, стиль;

- техническое оснащение, продуманность сервисов, и интерактивных возможностей;

- легкость нахождения и восприятия информации, простота и удобство навигации;

- наличие основной информации по муниципальному образованию (история, социально-экономическая характеристика территории, органы местного самоуправления, справочник, контакты, актуальность информации;

- наличие и обновляемость нормативно-правовой информации (устав, бюджет, программы, постановления и распоряжения);

- информация об институтах гражданского общества (общественных организациях, ТОС, ТСЖ);

- электронные версии муниципальных изданий;

- фото и видео информация о муниципальном образовании;

- обратная связь с населением, интернет-приемная, работа форумов, посещаемость;

- наличие на сайте информации об акциях муниципального образования для привлечения населения к участию в них;

- наличие официальных представительств администраций в социальных сетях;

- количество постов в социальных сетях за неделю;

- наличие ответов на комментарии пользователей;

- наличие видеоконтента;

- вовлеченность пользователей (комментарии, лайки, репосты);

- заинтересованность и рост числа подписчиков официальных представительств администраций в социальных сетях.

5. Конкурсная комиссия

5.1. Организатором конкурса является Правление Ассоциации «Совет муниципальных образований Ростовской области» (далее: **Правление СМО РО**).

5.2. Для выявления победителей и подведения итогов конкурса создается конкурсная комиссия, утверждаемая решением Правления СМО РО.

5.3. Конкурсная комиссия состоит из председателя, заместителей председателя, секретаря и членов комиссии.

5.4. В состав конкурсной комиссии включаются представители муниципальных образований Ростовской области, являющихся членами СМО РО, структурных подразделений Администрации Ростовской области (по договоренности), депутаты Законодательного Собрания Ростовской области (по договоренности), представители общественных организаций (по договоренности), работники Исполнительной дирекции СМО РО.

5.5. Председателем конкурсной комиссии является Председатель Ассоциации «Совет муниципальных образований Ростовской области».

5.6. После завершения приема заявок комплекты конкурсной документации направляются на рассмотрение членов конкурсной комиссии.

5.7. После рассмотрения каждым членом конкурсной комиссии конкурсных материалов определяется день совместного заседания конкурсной комиссии.

5.8. Заседание конкурсной комиссии считается правомочным, если в его работе приняли участие более половины членов комиссии.

5.9. Конкурсная комиссия определяет победителей конкурса, занявших первые три места в каждой номинации.

5.10. Решение конкурсной комиссии принимается большинством голосов членов комиссии, принявших участие в заседании.

5.11. При равенстве голосов голос председателя конкурсной комиссии является решающим.

5.12. Решение конкурсной комиссии оформляется протоколом и решением Правления СМО РО.

5.13. Исполнительная дирекция СМО РО уведомляет участников конкурса о его результатах и обеспечивает опубликование сообщения об итогах конкурса на официальном сайте Ассоциации «Совет муниципальных образований Ростовской области» SMORO.RF.

5.14. Денежное поощрение победителей конкурса осуществляется за счет средств Ассоциации «Совет муниципальных образований Ростовской области» согласно сметы (приложение 2). Органы местного самоуправления

муниципальных образований вправе также принять решение о поощрении муниципальных служащих, имеющих непосредственное отношение к достижениям в соответствующих номинациях конкурса, за счет средств местного бюджета.

5.15. Награждение победителей конкурса осуществляется в торжественной обстановке Председателем Ассоциации «Совет муниципальных образований Ростовской области» или по его поручению одним из его заместителей.

Приложение 1
к Положению о проведении ежегодного
конкурса среди муниципальных образований
Ростовской области «Лучшее муниципальное
образование по организации информационного
взаимодействия с населением»

ФОРМА ЗАЯВКИ

Исполнительному директору СМО РО

(Ф.И.О.)

ЗАЯВКА

НА УЧАСТИЕ В КОНКУРСЕ

«ЛУЧШЕЕ МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ ПО ОРГАНИЗАЦИИ ИНФОРМАЦИОННОГО ВЗАИМОДЕЙСТВИЯ С НАСЕЛЕНИЕМ»

Муниципальное образование _____

(наименование МО)

заявляет о своем намерении принять участие в конкурсе «Лучшее муниципальное образование по организации информационного взаимодействия с населением» в номинации

(указать название номинации)

Полноту и достоверность сведений, указанных в настоящей заявке и прилагаемых к ней документах, гарантируем.

Уведомлены о том, что участники конкурса, представившие в конкурсную комиссию недостоверные данные, могут быть не допущены к участию в конкурсе или сняты с участия в конкурсе в процессе его проведения.

К конкурсной заявке прилагаются следующие документы, предусмотренные конкурсной документацией:

1) информация о проделанной работе по соответствующему выбранной номинации направлению.);

2) другие материалы, представляемые по желанию участника конкурса (указать какие), подтверждающие проделанную работу.

_____ / Глава муниципального образования

М.П.

«__» _____ 2023 г.

Приложение 2
к Положению о проведении ежегодного
конкурса среди муниципальных образований
Ростовской области «Лучшее муниципальное
образование по организации информационного
взаимодействия с населением»

Смета расходов на проведение ежегодного конкурса «Лучшее муниципальное образование по организации информационного взаимодействия с населением» среди четырех типов муниципальных образований Ростовской области

Тип муниципальных образований	Номинация: «Лучшее муниципальное образование по организации информационного взаимодействия с населением» (сумма премии в рублях)			Номинация: «Лучший сайт муниципального образования по информационному взаимодействию с населением» (сумма премии в рублях)		
	І (первое место) (рублей)	ІІ (второе место) (рублей)	ІІІ (третье место) (рублей)	І (первое место) (рублей)	ІІ (второе место) (рублей)	ІІІ (третье место) (рублей)
Городские округа	30 000,00	20 000,00	10 000,00	30 000,00	20 000,00	10 000,00
Муниципальные районы	30 000,00	20 000,00	10 000,00	30 000,00	20 000,00	10 000,00
Городские поселения	30 000,00	20 000,00	10 000,00	30 000,00	20 000,00	10 000,00
Сельские поселения	30 000,00	20 000,00	10 000,00	30 000,00	20 000,00	10 000,00
Итоговые суммы по номинациям	120 000,00	80 000,00	40 000,00	120 000,00	80 000,00	40 000,00
Всего	240 000,00			240 000,00		
ИТОГО ОБЩАЯ СУММА			480 000 рублей 00 копеек			